



OÑATIKO UDALA

Telefonoa: 78 04 11

Fax: 78 30 69

20560 OÑATI

«OÑATIN, HILETA EDO OMENALDI ZIBILAK EGITEKO ORDENANTZA»

ATARIKOA

Estatu ez-konfesional edo laiko batean, gauza jakina da gizartean erakundeek bermatu behar dituztela pertsonen eta elkarteen askatasun ideologiko eta erlijiosoa eta gurtzarako askatasuna, eta horretarako muga bakarra da legeak ezartzen duen ordena publikoa errespetatzeko beharra.

Hil ondorengo hileta edo omenaldi zibilak egiteko behar soziala sortu da erlijiorik gabe bizitzea aukeratu duten herritarrei zeremonia duina eta pertsonala eskaintzeko beharretik, herritar horiek bizitza ulertzeko duten modua errespetatzeko.

Gure gizartean edo herrian bertan elkarren ondoan bizi diren erlijioek hildakoei agur esateko liturgia-ekitaldiak egiteko toki edo tenpluak dituzten bezala, Oñatiko Udalak gizartean gero eta eskaera handiagoa duen behar bati erantzun behar dio.

I KAPITULUA XEDEA

1. artikulua. Xedea.

Ordenantza honen xedea Oñatiko udalerrian hildakoei hileta ospakizun zibilak egiteko udal lokalen edo gune publikoen baimena eta erabileraren baldintzak arautzea da.

II. KAPITULUA ANTOLAKETA

2. artikulua. Lekuak.

Orokortasunez eta Oñatiko udalerrian leku

ORDENANZA PARA LA CELEBRACIÓN DE DESPEDIDAS U HOMENAJES CIVILES POR FALLECIMIENTO EN OÑATI

PREÁMBULO

En un Estado aconfesional y laico, las instituciones deben garantizar la libertad, ideológica, religiosa, y de culto de las personas sin más limitación que la necesaria para mantener el orden público de acuerdo con la ley.

La realización de funerales u homenajes civiles por fallecimiento nace de la necesidad social de ofrecer una ceremonia digna y personal a aquellas ciudadanas y ciudadanos que han escogido vivir sin la religión, de conformidad a cómo la persona difunta concebía la vida.

Así como las distintas religiones que conviven en nuestra sociedad y en nuestro propio pueblo tienen lugares o templos donde realizar sus actos litúrgicos de despedida a sus difuntos, el Ayuntamiento de Oñati tiene la obligación de dar respuesta a esta necesidad social.

CAPÍTULO I OBJETO

Artículo 1.º Objeto.

La presente Ordenanza tiene por objeto regular la autorización y condiciones de uso de locales municipales o espacios públicos para la realización de funerales u homenajes civiles por fallecimiento en Oñati.

CAPITULO II ORGANIZACIÓN

Artículo 2.º Lugares.

Con carácter general y dentro del municipio de

hauetan egingo dituzte ospakizunok:

- Gune itxiak:

- Santa Ana antzokia (280 aforoa)
- Santa Anaren kristalez itxitako gunea

- Gune publikoak:

- Santa Anako lorategia
- Hilerriaren aurrealdeko parkea.

3. artikulua. Egunak eta orduak.

Hileta zerbitzuak egunero egin daitezke, domeketan eta jaiegunetan izan ezik.

Hiletak egiteko ordutegia: 9:00-14:00 eta 17:00 – 20:00. Zapatuetan hiletak 12:00 – 14:00 ordutegian ere egin ahal izango dira.

Gune itxietan beste ekintzaren bat balego, aukeratu beharko dute proposatutako gune publikoetako bat.

4. artikulua. Kostua.

Erabiltzen diren udal baliabideen kobrantzarako, erabiltzeko orduan indarrean dauden Ordenantza Fiskalek araututakoari jarraituko zaio.

5. artikulua. Material laguntzailea eta giza baliabideak.

Ekitaldiaren ospakizunak udal langileen laguntza izango du. Hileta ekitaldiak irauten duen bitartean Udaltzaingoa kanpoaldean egongo da, ekitaldia bidezko moduan gauzatuko dela bermatzeko.

Udalak eskatzaileen eskura jarriko dituenak: Megafonia (luzagarriarekin), hilkutxari eusteko elementu bat eta aulkiak.

Gune itxietan ospatzen diren hileta zibiletan gomendatzen da hilotza aurrean ez izatea.

III KAPITULUA
BAIMENA

6. artikulua. Baimena.

Udalak eskaintzen duen zerbitzu hau erabiltzeko, Udalak hartarako duen eskabide eredua (I. eranskina) bete behar dute eta

Oñati estas celebraciones se realizarán:

- Espacios cerrados:

- Santa Ana antzokia (aforo de 280)
- Recinto acristalado de Santa Ana

- Espacios públicos:

- Jardín de Santa Ana
- Parque frente al Cementerio

Artículo 3.º Días y horarios.

Los funerales se celebrarán todos los días, salvo domingos y festivos.

El horario para la celebración de los funerales será de 9:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 20:00 horas.. Los sábados podrán celebrarse los funerales entre las 12:00 y las 14:00.

En el supuesto de que en los espacios cerrados propuestos se celebre otro evento se tendrá que optar por alguno de los espacios abiertos.

Artículo 4.º Costo.

Para el cobro de los recursos municipales utilizados se estará a lo regulado en las Ordenanzas fiscales vigentes en el momento de la utilización.

Artículo 5.º Material auxiliar y humano.

La celebración del acto contará con la colaboración de personal municipal. La Policía Municipal permanecerá en el exterior para garantizar el normal desarrollo del mismo.

El material auxiliar que el Ayuntamiento pondrá a disposición de los solicitantes será el de equipo de megafonía (con alargador), un elemento para soporte del féretro y sillas.

En los espacios cerrados se recomienda no celebrar funerales civiles con cuerpo presente.

CAPITULO III
AUTORIZACIÓN

Artículo 6.º Autorización.

Para la utilización del presente servicio será necesario formalizar el modelo de instancia (anexo I) al efecto previsto por el Ayuntamiento

Oñatiko Udalaren Bulego Orokorretan aurkeztu, ospakizuna egin nahi duten egunean goizeko 11:00ak baino lehen.

Edozein arrazoiengatik Udalak irizten badu ez dagoela erabiltzerik hileta ospakizuna egiteko leku bat, Udala harremanetan jarriko da eskaera egin duenarekin, egoeraren berri emateko eta beste irtenbide bat adosteko.

Baldin eta Udalak, zerbitzua emateko jarritako ohiko baliabideekin (pertsonek eta materialak), ezin badie aurre egin aurkeztutako eskabide guztiei, kontuan hartuko da horien aurkezpen ordena.

IV. KAPITULOA HASIERA

7. artikulua.

Alkateak edo berak izendatutako zinegotziak emango du baimena, 2 artikuluan finkatutako lokalak eta espazioak erabiltzeko, aldeaz aurretik Oñatiko Udaletxeko Erregistroan eskaera aurkeztuta.

8. artikulua.

Hileta edo omenaldi zibilak egiteko eskaerak Oñatiko Udaleko Alkatezara zuzendu behar dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak aurreikusitako moduren batean.

9. artikulua.

Hiletak edo omenaldiak egiteko eskaeren tramitazioa zirkunstantziak eskatzen duten arintasun printzipioen arabera egingo da eta eskumena duen pertsonarengana helaraziko dira hark erabakia hartzeko.

10. artikulua.

Eskaerek honako datu hauek eduki behar dituzte:
—Ekitaldia ospatzeko baimena eskatzen duen pertsonaren izen-deiturak, helbidea eta

y presentarlo en la Oficina General del Ayuntamiento antes de las 11:00 horas del día en el que se quiera celebrar el acto.

En caso de que por cualquier causa el Ayuntamiento considere que no se puede autorizar el uso del espacio para el acto funerario, el Ayuntamiento se pondrá en contacto con el peticionario a fin de comunicarle la situación, e intentar buscar una alternativa.

En caso de que el Ayuntamiento con los medios (personales y materiales) ordinarios asignados a este servicio, no pueda hacer frente a todas las solicitudes presentadas, se tendrá en cuenta el orden de presentación de las mismas.

CAPITULO IV INICIACION DEL PROCEDIMIENTO

Artículo 7.º

Será el Alcalde o Concejales en quien delegue quien podrá autorizar el uso de los locales y espacios fijados en el artículo 2, previa presentación de la solicitud en el registro municipal del Ayuntamiento de Oñati.

Artículo 8.º

Las solicitudes de realización de funerales u homenajes civiles serán dirigidas a la Alcaldía del Ayuntamiento de Oñati en cualquiera de las formas permitidas por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 9.º

La tramitación de las solicitudes para la realización de funerales u homenajes civiles se regirán por el principio de inmediatez que requieran las circunstancias, siendo remitidas a la persona competente para su resolución.

Artículo 10.º

Las solicitudes deberán contener:
—Nombre, apellidos, domicilio e identificación de la persona que solicita la autorización de la celebración.

identifikazioa.

—Hildako pertsonaren izen-deiturak.

—Heriotza ziurtagiria.

—Hileta zibila egiteko lehentasunezko eguna eta ordua. Udalak ahal duen neurrian aintzakotzat hartuko ditu eskatutako data eta ordua, beti ere eskaeren aurkezpen ordenari jarraituz. Aipatu ordena aldatu ahal izango da zirkunstantzia edo kasu berezietan, beti ere behar bezala arrazoituta.

—Ekitaldiaren gutxi gorabeherako iraupena.

—Eskaera lekua eta data.

—Eskatzailearen sinadura eta/edo bere borondatearen benetakotasunaren egiaztapena edozein baliabidez.

—Ekitaldiaren azalpen laburra eta erabiliko den materialarena (mahaiak, aulkiak, megafonia).

11. artikulua.

Eskaerak ez baditu betetzen aurreko artikuluan ezarritako baldintzak, interesatuari errekerituko zaio ahalik eta lasterren, ekitaldia baino lehen edo ondoren, konpontzeko egindako hutsegitea edo aurkezteko aginduzko dokumentuak.

II. KAPITULUA INSTRUKZIOA

12. artikulua.

Hileta zibilaren ekitaldi eguna eta ordua alkateak edo berak ahalmentutako zinegotziak finkatuko ditu, hartarako irekitako espediente aurretik dela.

Instrukzioa eskaeren aurkezte ordenari jarraituz egingo da eta eskatzaileek emandako lehentasun ordena ahal den guztian errespetatuz. Ordena hori aldatu ahal izango da aparteko eta premia larriko zirkunstantzia objektiboak gertatzen direnean. Edozein kasutan, aparteko eta premia larriko izaerak behar bezala arrazoituta egon behar du eta beren eskubidean aldaketa pairatu dutenei entzun egin beharko zaie.

13. artikulua.

Hileta zibila zein lokaletan edo Udaletxeko zein espaziotan egingo den alkateak edo berak ahalmentutako zinegotziak erabakiko

—Nombre y apellidos de la persona fallecida.

—Certificado de defunción.

—Día y hora de preferencia para la celebración del funeral civil. El Ayuntamiento atenderá en la medida de lo posible la preferencia en cuanto a fecha y hora solicitadas, atendándose a la orden de presentación de las solicitudes. Dicho orden podrá ser alterado cuando concurren circunstancias o casos extraordinarios, siempre que se motive tal alteración.

—Tiempo estimado de duración del acto.

—Lugar y fecha de solicitud.

—Firma del solicitante y/o acreditación de la autenticidad de su voluntad por cualquier medio.

—Descripción breve del acto y material que se vaya a utilizar (mesas, sillas, megafonía).

Artículo 11.º

En caso de que la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo anterior, se requerirá al interesado con la mayor urgencia posible para que, con antelación o posteriormente al acto, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos

CAPITULO V INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Artículo 12.º

La fecha y hora de la celebración del funeral civil lo fijará el alcalde o Concejal en quien delegue, previo expediente instruido a tal efecto.

La instrucción se efectuará atendiendo al orden de presentación de las solicitudes y respetando en la medida que sea posible el orden de preferencia indicado por cada solicitante. Tal orden podrá verse alterado cuando concurren circunstancias objetivas de extraordinaria y urgente necesidad. En todo caso, la extraordinaria y urgente necesidad deberá estar suficientemente motivada y deberá oírse a quienes han visto alterado su derecho.

Artículo 13.º

El Alcalde o Concejal en quien delegue será quien determine el local o el espacio del Ayuntamiento en el que haya de celebrarse el

du. Oro har, 2. artikuluan finkatueta bat izango da. Aparteko egoeretan baimena eman ahal izango da beste lokal edo espazio publikoren bat erabiltzeko.

IV KAPITULUA ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

14. artikulua. Eskubideak eta betebeharrak.

Hildakoei dagokienez, indarrean dagoen araudi sanitarioa aplikatuko da.

Kontserbazio egokia bermatzeko, baimena duen titularrak izango du erantzukizuna, ekitaldiarengatik udal ondasunetan gertatzen diren kalte eta galeren aurrean.

Familiakoek edo lagunek era berezian apaindu edo egokitu gura dutenean lekua, euren kontura joango da guztia, bai muntatzea eta desmuntatzea, eta lekua utziko dute erabili aurretik zegoen moduan.

Araudi honetan jasota ez datorren guztian, udal arduradunen jarraibideak jarraituko dituzte.

15. artikulua. Borondatezko hizlarien zerrenda.

Legealdi bakoitzaren hasieran Udalak deialdi bat egingo du, gune publikoan egingo diren hileta ospakizunetarako borondatezko hizlarien zerrenda bat osatzeko.

Borondatezko hizlarien zerrenda osatuko ez balitz, Udalak zerbitzua emango du udal korporatiboen bitartez. Edozein kasutan, dagokion korporatiboak espresuki onartu egin beharko du ekitaldian parte hartzea.

Interesdunek eskaeretan azaldu beharko dute hizlaria behar duten edo ez.

Udalak ez du inolako erantzukizunik hartzen edozein egoera dela eta hizlaria egongo ez zen egoerarik sortuz gero.

funeral civil, que con carácter general será uno de los fijados en el artículo 2 En situaciones de naturaleza extraordinaria se podrá autorizar la utilización de otros locales o espacios públicos.

CAPÍTULO VI DERECHOS Y OBLIGACIONES

Artículo 14.º Derechos y obligaciones.

Será obligatorio respetar la normativa de vigente aplicación en materia sanitaria mortuoria.

Con el fin de garantizar la buena conservación, el titular de la autorización será responsable de los daños y perjuicios que se causen a los bienes municipales con motivo de la celebración del acto.

Cuando las y los familiares y/o amistades deseen ornamentar o acondicionar el lugar de forma especial, deberán hacer a su cargo tanto el montaje como el desmontaje, dejando éste en las condiciones anteriores a su utilización.

En todo lo no previsto en esta ordenanza, se deberá seguir las instrucciones de los responsables municipales.

Artículo 15. Listado de oradores voluntarios.

Cada inicio de legislatura el Ayuntamiento realizará una convocatoria pública, al objeto de disponer de un listado de oradores voluntarios para los actos funerarios en espacios públicos.

En caso de que no hubiera listado de oradores voluntarios el Ayuntamiento de Oñati ofrecerá este servicio mediante sus corporativos. En cualquier caso, el corporativo en cuestión deberá aceptar expresamente la prestación del servicio solicitado.

Las personas interesadas deberán indicar en su solicitud si requieren de orador.

El Ayuntamiento no adquiere ningún tipo de responsabilidad por aquellas situaciones en las que por cualquier causa no se ofreciera la figura del orador.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Baimena ematen dio Oñatiko Udalak alkateari, behar diren jardunak aurrera eramateko, araudi hau behar bezala bete dadin.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza edo araudi hau indarrean sartuko da behin betiko testua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean, eta indarrean jarraituko du Udalaren udalbatzarrak aldatu edo derogatzea erabaki arte.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se autoriza a la Alcaldía del Ayuntamiento de Oñati para la realización de las actuaciones necesarias en orden a la aplicación de la presente ordenanza.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente ordenanza entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del texto definitivo en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa que deberá acordarse por el pleno del Ayuntamiento.